



Schoolinformatie 2024-2025

OBS de Wijzer

Heideakkerweg 1
6658 ZZ Beneden-Leeuwen
T: 0487593940

www.kcbenedenleeuwen.nl

E: info-obsdewijzer@groeisaampo.nl

Woord vooraf

Dit is de jaarkalender voor het schooljaar 2024-2025 van OBS de Wijzer. In deze jaarkalender staat voor u de praktische informatie die voor dit schooljaar belangrijk is. Veel informatie vindt u ook in onze schoolgids en op de website van de school.

Met ingang van mei 2019 is OBS de Wijzer gevestigd in een Kindcentrum. Samen met basisschool de Leeuwenkuil en de Kinderopvang (KION) vormen wij het Kindcentrum Beneden-Leeuwen en bieden wij onderwijs en opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar. Het komend jaar zullen wij onze samenwerking verder gaan verbreden en verdiepen.

Naast leerstof maken de kinderen zich ook vaardigheden eigen die in de maatschappij belangrijk zijn. Wij streven naar een balans waarin we gaan voor goede resultaten en waar we de kinderen een onderwijsaanbod geven waardoor zij hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen. Dit alles in een omgeving waar samenwerken en het samen leren centraal staan. Samen met de leerkracht, samen met andere kinderen en samen met ouders. Een inspirerend en uitdagend programma waar we graag mee aan de slag gaan. Wij wensen alle kinderen en ouders een heel fijn en gezellig schooljaar toe.

Team OBS de Wijzer.

Het team

Leerkrachten

Lotte Verbraak	l.verbraak@groeisaampo.nl
Joly Brons	j.brons@groeisaampo.nl
Anne-Sophie van der Poel	a.vanderPoel@groeisaampo.nl
Nikki Mulders	n.mulders@groeisaampo.nl
Irma van Teeffelen	i.vanteeffelen@groeisaampo.nl
Ferdau Siegersma	f.siegersma@groeisaampo.nl
Lieke Vos	l.vos@groeisaampo.nl
Patrick Klein Velderman	p.kleinvelderman@groeisaampo.nl
Lara van Vucht	l.vanvucht@groeisaampo.nl
Sanne Schierboom	s.schierboom@groeisaampo.nl
Gemma van Summeren	g.vansummeren@groeisaampo.nl
Lonneke Smits	l.smits@groeisaampo.nl
Anneke van Hees	a.vanhees@groeisaampo.nl
Marieke van Gruijthuijsen	m.vangruijthuijsen@groeisaampo.nl
Tyche Hofman	t.hofman@groeisaampo.nl
Karen de Ruiter	k.deruiter@groeisaampo.nl
Jet van Hulst	j.vanhulst@groeisaampo.nl
Andrea Simons	a.simons@groeisaampo.nl
Celena Hovenga	c.hovenga@groeisaampo.nl

Onderwijsassistenten

Kevin Beck	k.beck@groeisaampo.nl
Danielle Burgers – van der Valk	d.vandervalk@groeisaampo.nl
Carlijn Janssen-Bouwmeester	

Directie

John van de Graaf (interim)	j.vandegraaf@groeisaampo.nl
Hanny Stevens (interim)	h.stevens@groeisaampo.nl

Intern begeleider

Marloes van den Berg	m.vandenbergh@groeisaampo.nl
Carina van Sommeren	c.vsommeren@groeisaampo.nl

Vakdocenten gym

Bram Remkes

b.remkes@groeisaampo.nl

Ramon Groenen

r.groenen@groeisaampo.nl

Beheerder en administratie Kindcentrum

Aldo Peters (beheerder)

a.peters@groeisaampo.nl

Laura Mooren (administratie)

l.mooren@groeisaampo.nl

Groepsindeling

- Juf Lara is met verlof. Zij wordt op maandag (groep 6-7-8 B) en op woensdag (groep 4-5 C) vervangen door juf Myrna de Waal en op dinsdag (groep 4-5 C) door juf Sanne Vriends.
- Juf Karen is herstellende en zal op re-integratiebasis aanwezig zijn op school. Dit betekent wel een personele wijziging in basisgroep 1-2 C. Op dinsdag staat tot half september juf Ferdau in de groep en op donderdag en vrijdag wordt er vervangen door juf Geertje Robben. Wij zijn op zoek naar een structurele oplossing voor de dinsdagen.
- Juf Lieke en juf Joly zijn in verwachting. Momenteel wordt er volop gewerkt aan de vervanging voor hun verlofperiode.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1-2 A	Lonneke	Sanne S	Lonneke	Lonneke	Sanne S
1-2 B	Anneke	Anneke	Anneke	Sanne S	Carlijn
1-2 C	Sanne S	Ferdau	Sanne S	Geertje	Geertje
1-2 D	Tyche	Andrea	Andrea	Tyche	Tyche
1-2 E	Carina	Marieke	Marieke	Marieke	Marieke
3 A	Celena	Celena	Celena	Celena	Celena
3 B	Jet	Jet	Gemma	Gemma	Gemma
4-5A	Irma	Irma	Irma	Irma	Irma
4-5B	Lieke	Lieke	Lieke	Lieke	Lieke
4-5C	Ferdau	Lara (Sanne V)	Lara (Myrna)	Ferdau	Ferdau
6-7-8A	Lotte	Lotte	Lotte	Lotte	Lotte
6-7-8B	Lara (Myrna)	Anne-Sophie	Anne-Sophie	Anne-Sophie	Anne-Sophie
6-7-8C	Nikki	Nikki	Nikki	Nikki	Marloes
6-7-8D	Joly	Joly	Joly	Joly	Joly
6-7-8E	Patrick	Patrick	Patrick	Patrick	Patrick

Schooltijden

Maandag	8.30 – 14.00 uur
Dinsdag	8.30 – 14.00 uur
Woensdag	8.30 - 14.00 uur
Donderdag	8.30 – 14.00 uur
Vrijdag	8.30 – 14.00 uur

We werken in het Kindcentrum met het vijf-gelijke-dagenmodel. Alle groepen hebben gelijke schooltijden en gaan op alle dagen van 8.30 uur tot 14.00 uur naar school. Vanaf 8.20 uur mogen de kinderen naar binnen. De leerkrachten willen graag op tijd beginnen met het lesprogramma en starten ook echt om 8.30 uur. Aan het eind van de dag (om 14 uur) komen de kinderen van groep 1 t/m 8 zelf of met de leerkracht naar buiten. Ouders wachten op het plein aan de voorkant van het gebouw op de kinderen.

Niet bij de deur en onder het overstek. Daar gaan de leerkrachten juist met de kinderen staan en die ruimte hebben ze dan echt nodig.

De in- en uitgang van de school is bij de Heideakkerweg 1.

Waar gaat wie naar binnen:

- **De basisgroepen 1/2A** (juf Lonneke/Sanne), **1-2B** (juf Anneke/Sanne) en **1-2D** (juf Tyche/Andrea) gaan door de gele deur aan de zijkant van het gebouw (onder de trap) naar binnen.
- **De basisgroepen 1-2C** (juf Geertje/Sanne) en **1-2E** (juf Marieke/Carina) gaan door de gele deur aan de voorkant (beneden) het gebouw binnen en verlaten het gebouw ook door deze deur. Dit is de hoofdingang van OBS de Wijzer.
- **De basisgroepen 3** gaan via de buitentrap (aan de kant van de Rosmolen) naar de bovenverdieping en daar naar binnen. Om 14.00u is onderaan de trap ook weer de verzamelplek.

- **De basisgroepen 4-5** gaan via de buitentrap (bij brandweer) naar de bovenverdieping en daar naar binnen.
- **De basisgroepen 6-7-8** zitten dit jaar in de dependance. De kinderen van basisgroep A, D en E komen aan de voorkant naar binnen. De kinderen van basisgroep B en C gaan via de achteringang naar binnen.

Pauze leerkrachten van 14.00 uur tot 14.45 uur:

De leerkrachten hebben iedere dag van 14.00 uur tot 14.45 uur pauze. Het is in die tijd niet mogelijk om een leerkracht te spreken. Vanaf 14.45 uur zijn de leerkrachten weer beschikbaar.

Vakanties en vrije dagen

Studiedag (hele dag vrij)	Vrijdag 4 oktober
Studiedag (hele dag vrij)	Vrijdag 18 oktober
Herfstvakantie	21 oktober t/m 25 oktober
Studiedag (hele dag vrij)	Vrijdag 6 december
Kerstvakantie	23 december t/m 3 januari
Studiedag (hele dag vrij)	Maandag 6 januari
Krokus/carnavalsvakantie	3 maart t/m 7 maart
Studiedag (hele dag vrij)	Maandag 10 maart
Studiedag (hele dag vrij)	Vrijdag 18 april (Goede Vrijdag)
Meivakantie	21 april t/m 2 mei
Bevrijdingsdag (hele dag vrij)	Maandag 5 mei
Studiedag (hele dag vrij)	Dinsdag 6 mei
Hemelvaartsdag (hele dag vrij)	Donderdag 29 mei
Studiedag (hele dag vrij)	Vrijdag 30 mei
Tweede Pinksterdag	Maandag 9 juni
Studiedag (hele dag vrij)	Dinsdag 10 juni
Zomervakantie (school om 12 uur uit)	7 juli t/m 15 augustus

Praktische zaken

Afwezigheid of ziekte:

Als uw kind ziek, of met een andere reden afwezig is, kunt u dit vóór schooltijd via Parro aan ons doorgeven. Als uw kind om 9.00 uur nog niet op school is en wij niet op de hoogte zijn van de reden wordt u gebeld door de leerkracht of iemand van de administratie. Wij doen dit om er zeker van te zijn dat er onderweg naar school geen ongelukken gebeurd zijn. Verder willen we u vragen om ons alleen in dringende gevallen onder schooltijd te bellen (0487-593940).

Nieuwsbrief Kindcentrum:

Via de Nieuwsbrief houden we u op de hoogte van allerlei zaken die voor u als ouder van belang zijn. De nieuwsbrief zal via Parro verspreid gaan worden. Als ouders niet gezamenlijk op hetzelfde adres wonen is het mogelijk om de nieuwsbrief via verschillende emailadressen te ontvangen. U kunt dat doorgeven aan de administratie (l.mooren@groeisaampo.nl).

Misverstanden:

Waar mensen met elkaar werken worden fouten gemaakt of kan er sprake zijn van miscommunicatie. Neem bij vragen, onduidelijkheden en/of klachten alstublieft zo spoedig mogelijk contact op met de leerkracht van uw kind, de IB-er of de directeur van de school. De vertrouwenscontactpersoon van de school is juf Karen. Zij is tevens anti-pest coördinator en aanspreekpunt voor leerlingen die een luisterend oor nodig hebben. Ook Aldo Peters is vertrouwenscontactpersoon.

Gym:

De kinderen krijgen gym van vakspecialisten op maandag en vrijdag. Zij zullen de gymlessen aan de groepen 3 t/m 8 verzorgen. De leerkrachten brengen de kinderen naar MFA de Rosmolen en halen ze daar weer op.

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 gymmen in MFA de Rosmolen. Op maandag en vrijdag zijn de gymdagen. Op woensdag gymmen de kleuters in het speellokaal van onze school.

De groepsleerkrachten verzorgen zelf deze gymlessen aan groep 1-2.

De kinderen mogen **GEEN sieraden** aan hebben tijdens het gymmen. Gymschoenen met een **juiste zool (geen zwarte zool)** voor binnen in de gymzaal zijn verplicht. Lange haren dienen zoveel als mogelijk vastgemaakt te worden.

Naast de gymles in het speellokaal op school, spelen en bewegen de kleuters ook tijdens het buiten spelen. De gymshoenen van de kinderen van groep 1-2 blijven op school in de locker.

Gymrooster 2024-2025:

Maandag		
9:00 - 9:45	Groep 3 A	Groep 3 B
9:50 - 10:35	Groep 4/5 C	Groep 4/5 B
10:40 - 11:25	Groep 4/5 A	Groep 6/7/8 B
12:15 - 13:00	Groep 6/7/8 E	Groep 6/7/8 C
13:05 - 13:50	Groep 6/7/8 D	Groep 6/7/8 A

Vrijdag		
9:00 - 9:45	Groep 6/7/8 B	Groep 6/7/8 E
9:50 - 10:35	Groep 6/7/8 A	Groep 6/7/8 D
11:25 - 12:10	Groep 6/7/8 C	Groep 4/5 C
12:15 - 13:00	Groep 4/5 B	Groep 4/5 A
13:05 - 13:50	Groep 3 B	Groep 3 A

Ouderparticipatie:

Leerkrachten nemen via Parro contact met u op wanneer er bijvoorbeeld hulp nodig is voor een bepaalde activiteit voor de groep. U kunt via Parro zelf ook aangeven indien u kunt helpen. Tijdens schoolreisjes, het schoolkamp en excursies zijn veel ouders bereid om mee te helpen. We verwachten van ouders die rijden, dat zij over een inzittendenverzekering beschikken.

Medezeggenschapsraad (MR):

Centraal emailadres: mr@obsdewijzer.nl

Leden MR:

Dami Esteban Soijer (ouderlid)

Els Janssen (ouderlid-voorzitter)

Nicole Sprenger de Rover (ouderlid)

Karen de Rooter (teamlid)

Lara van Vucht (teamlid)

Lotte Verbraak (teamlid)

Directie (adviserend lid)

Oudervereniging (OV):

Centraal emailadres: wijzer-ov@groeisaampo.nl

Voorzitter: Lieke van Blitterswijk

Ouderbijdrage:

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt op dit moment € 40,00 per leerling. Deze rekening wordt beheerd door de oudervereniging. U krijgt via Parro hierover meer informatie en de benodigde info. We innen deze bijdrage via schoolkassa. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Vervoer van en naar school:

Veel kinderen kunnen naar school lopen. Er is maar beperkt plaats in onze fietsenstalling. Wij willen u dan ook vragen uw kind alleen met de fiets naar school te laten komen als dat gezien de afstand ook echt noodzakelijk is.

Schoolgebouw en speelplaatsen:

Sinds mei 2019 delen basisschool de Wijzer en basisschool de Leeuwenkuil samen een gebouw, het nieuwe Kindcentrum. De kinderen van de Wijzer unit 1 (basisgroepen 1-2 zitten op de begane grond aan de ene kant van het gebouw (Heidakkerweg kant). De kinderen van unit 2 (basisgroepen 3 en 4-5) zitten op de bovenverdieping en unit 3 (basisgroepen 6-7-8) zit in de dependance. Beide scholen hebben hun eigen ingangen maar delen samen de speelplaats.

Tussendoortje:

Tijdens de ochtendpauze is er voor de kinderen gelegenheid om een gezond tussendoortje te eten en/of te drinken. Hieronder verstaan wij:

- Drinken: een zuivelproduct, vruchtensap of water
- Eten: fruit of groente (geen koeken!)
- Snacks, snoep en priklimonade zijn niet toegestaan.
- We verzoeken de ouders van alle groepen op de beker en trommel duidelijk de naam van het kind te schrijven. Geen pakjes drinken e.d.

- De bekers en trommel moeten in een tas mee naar school gegeven worden.
- De bekers (voor beide pauzes) en het fruit gaan in de bakken bij de basisgroepen.
- De trommel voor de lunch moet in de locker blijven.

Lunchen op school:

In verband met het continurooster (5 gelijke-dagen-model) blijven alle kinderen op school en lunchen met de leerkracht. De Wijzer heeft het predicaat Gezonde School. We stimuleren bewegend leren en een gezonde voeding. Wat nemen de kinderen mee? Voor het lunchen is het belangrijk dat de kinderen een gezonde lunch meenemen in een broodtrommel voorzien van naam. Wij vragen u om **GEEN** koek, snoep of chips in de broodtrommel mee te geven. Als drinken adviseren wij water of halfvolle en magere zuivelproducten zonder toegevoegde suikers in een beker voorzien van naam. Geen pakjes drinken!!

Buitenschoolse opvang (BSO):

De BSO van KION is gevestigd in het Kindcentrum. Wij bieden voorschoolse opvang, naschoolse opvang én vakantieopvang voor kinderen in de basisschoolleeftijd. Wij bieden alle dagen buitenschoolse opvang aan. Op deze locatie bieden wij opvang aan kinderen uit Beneden-Leeuwen (van zowel OBS de Wijzer als BS de Leeuwenkuil), maar ook aan kinderen uit de omringende dorpen. De kinderen worden na schooltijd gastvrij ontvangen met drinken en eten fruit. Vervolgens kunnen zij zelf kiezen welke activiteiten zij willen gaan doen of wordt er een activiteit aangeboden door de medewerkers. De BSO biedt ook vakantieopvang met een leuk vakantieactiviteiten-programma en opvang bij studiedagen van school.

Contact en inschrijven:

Mocht u informatie willen over de opvangmogelijkheden of uw kind voor opvang willen aanmelden, dan kunt u een kijkje nemen op onze website www.kion.nl of contact opnemen met onze afdeling klantrelaties.

Onze medewerkers staan u graag te woord!

T : 024 3822655

E : klantrelaties@kion.nl

W: www.kion.nl

Verjaardagen op school:

De verjaardag van uw zoon of dochter is, een dag waarop hij of zij in het middelpunt staat; thuis, maar ook op school. De jarige job staat deze dag in iedere unit op een speciale manier in de belangstelling. Op deze manier heeft de jarige iets om naar uit te kijken en heeft hij, buiten het zingen en het rondgaan met de verjaardagskaart om, nog een moment van roem! De kinderen trakteren NIET op hun verjaardag.

AVG:

Innovatieve, digitale systemen bieden interessante mogelijkheden om de kwaliteit van het onderwijs en de interne werkprocessen te verbeteren. Bijvoorbeeld met digitale toetsingsprogramma's, leerlingvolgsystemen en het gebruik van sociale media & apps. Maar deze nieuwe mogelijkheden om persoonsgegevens te verwerken brengen ook de verantwoordelijkheid met zich mee om dat zorgvuldig en veilig te doen. Op 25 mei 2018 is de AVG van kracht geworden (Algemene Verordening Gegevensbescherming); een nieuwe privacywet voor de hele Europese Unie. Scholen verwerken persoonsgegevens van ouders en leerlingen. Dat moeten wij doen als scholen omdat we deze gegevens nodig hebben om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Daarvoor zijn een aantal gegevens nodig. Maar wat zijn persoonsgegevens precies? Onder persoonsgegevens valt alle informatie waar u of uw kind aan te herkennen is. Het gaat om informatie, zoals naam, adres en Burgerservicenummer. Deze informatie hebben wij als scholen ook nodig om aan te kunnen tonen dat een leerling geregistreerd is bij ons op school en om de bekostiging te realiseren vanuit de overheid. Het gaat ook om andere informatie, zoals een portretfoto, een leerstoornis of een betaling van de ouderbijdrage. Wij verwerken gegevens van uw kind voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. De nieuwe privacywet geldt uiteraard dus ook voor

onze school. De nieuwe wet is veelomvattend en de implementatie vraagt tijd. Wij geven prioriteit aan een zorgvuldige invoering en hebben vanuit het bestuur een privacy coördinator aangesteld. Deze krijgt hulp van een externe organisatie (die ook de externe functionaris gegevensbescherming beschikbaar stelt) die gespecialiseerd is in deze nieuwe wetgeving.

In de AVG is onder andere het volgende van belang: De school mag gegevens alleen met een specifiek doel verzamelen. Het moet vooraf duidelijk zijn waarvoor de gegevens worden gebruikt en de school vraagt alleen gegevens die belangrijk zijn voor dit doel. Bijvoorbeeld: administratieve gegevens om een leerling te kunnen bepalen, het vastleggen van vorderingen in het kader van het geven van goed onderwijs, of vanwege traktaties door jarige kinderen, is het belangrijk dat de school weet of uw kind een allergie heeft. Er is een reden nodig om gegevens te verwerken, een grondslag. Sommige gegevens heeft de school bijvoorbeeld nodig om aan de wet te voldoen, soms is toestemming van ouders nodig en soms zijn gegevens nodig om een overeenkomst of contract uit te voeren.

De gegevens die de school over u en uw kind bewaart moeten relevant zijn. Dat betekent dat de school zijn taken niet uit kan voeren zonder deze gegevens. Heeft de school de gegevens niet meer nodig? Dan verwijdt de school ze. De school gaat integer om met persoonsgegevens. De gegevens moeten kloppen. Onjuistheden worden gewist of aangepast. De gegevens zijn goed beschermd en beveiligd. Dit geldt voor digitale gegevens, maar ook voor papieren gegevens. Ze zijn niet zomaar inzichtelijk voor onbevoegden. Schoolmedewerkers gaan verantwoord om met gegevens. In het geval van een datalek meldt de school dit binnen 72 uur bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Er is een functionaris gegevensbescherming aangesteld. De contactgegevens zijn te vinden op de website van de school. Deze houdt het overzicht op de naleving van de regels en is op de hoogte van alles rondom de privacy op school. De school kan laten zien dat zij aan de regels voldoet, de verantwoordingsplicht. Dit betekent ook dat de school kan verantwoorden aan ouders wat zij met de persoonsgegevens heeft gedaan. De school heeft dit in privacybeleid vastgelegd. Groeisaam is druk bezig om al deze bepalingen aan de hand van een plan van aanpak in te voeren. Meer informatie over hoe de school omgaat met het verwerken van persoonsgegevens kunt u vinden in de Privacyverklaring en het Privacyreglement op de website van Groeisaam (www.groeisaampo.nl). Hier vindt u ook de meest actuele informatie en documenten.

Parro:

I.v.m. de AVG wet is het niet toegestaan om foto's of films te maken op school. Dus ook bij verjaardagen e.d. mag dit niet meer! We snappen dat dit ontzettend jammer is maar de wet staat het niet meer toe. Daarom stappen we over naar het systeem Parro.

Parro is een app om snel en makkelijk te communiceren met ouders. Je kunt het vergelijken met social media: je kunt foto's en mededelingen delen in de app, zodat alleen de ouders van de klas het kunnen zien. Maar we kunnen ook snel en makkelijk organiseren met de app. Plannen van bijvoorbeeld de oudergesprekken of het regelen van bijvoorbeeld ouders voor schoolvoetbaltoernooi. Met Parro kan de leerkracht heel snel, veilig en makkelijk een foto sturen naar de ouder of een groep. Zo kost het de leerkracht weinig tijd en is de ouder iets meer op de hoogte dan die paar woorden die het kind hopelijk thuis vertelt over zijn dag.

Parro zit in een gesloten omgeving en is AVG-proof. Er kan niemand anders bij dan de ouders van de kinderen uit de klas. Je hoeft als ouder geen telefoonnummers en e-mailadressen te delen. De leerkracht kan altijd toegang verlenen tot bijvoorbeeld de foto's, of de toegang weer intrekken. Ouders kunnen in Parro aangeven welke privacy-voorkeuren ze hebben, bijvoorbeeld geen foto op de website, wel in Parro. Dit kunnen wij als leerkrachten meteen zien als we een foto willen plaatsen.

Jaarkalender 2024-2025

Week 34		
Maandag	19-08	Eerste schooldag
Dinsdag	20-08	
Woensdag	21-08	
Donderdag	22-08	
Vrijdag	23-08	

Week 35		
Maandag	26-08	
Dinsdag	27-08	
Woensdag	28-08	
Donderdag	29-08	
Vrijdag	30-08	

Week 36		
Maandag	02-09	
Dinsdag	03-09	Inloopavond-informatieavond unit 1 18.00u – 19.00u
Woensdag	04-09	Inloopavond-informatieavond unit 2 18.00u – 19.00u
Donderdag	05-09	Inloopavond-informatieavond unit 3 18.00u – 19.00u
Vrijdag	06-09	

Week 37		
Deze week: inschrijven Parro Rapportfolio ontwikkelgesprekken groep 1 t/m 8		
Maandag	09-09	
Dinsdag	10-09	OV- vergadering
Woensdag	11-09	
Donderdag	12-09	
Vrijdag	13-09	

Week 38		
Maandag	16-09	
Dinsdag	17-09	
Woensdag	18-09	
Donderdag	19-09	
Vrijdag	20-09	

Week 39		
Maandag	23-09	
Dinsdag	24-09	MR- vergadering
Woensdag	25-09	
Donderdag	26-09	
Vrijdag	27-09	

Kalender

Week 40		
Deze week: rapportfolio ontwikkelgesprekken 14.30u – 18.00u		
Maandag	30-09	
Dinsdag	01-10	
Woensdag	02-10	
Donderdag	03-10	
Vrijdag	04-10	Studiedag – kinderen vrij

Week 41		
Maandag	07-10	
Dinsdag	08-10	
Woensdag	09-10	
Donderdag	10-10	
Vrijdag	11-10	

Week 42		
Maandag	14-10	
Dinsdag	15-10	OV- vergadering
Woensdag	16-10	
Donderdag	17-10	
Vrijdag	18-10	Studiedag – kinderen vrij

Week 43		
Maandag	21-10	Herfstvakantie
Dinsdag	22-10	Herfstvakantie
Woensdag	23-10	Herfstvakantie
Donderdag	24-10	Herfstvakantie
Vrijdag	25-10	Herfstvakantie

Week 44		
Maandag	28-10	
Dinsdag	29-10	
Woensdag	30-10	
Donderdag	31-10	
Vrijdag	01-11	

Week 45		
Maandag	04-11	
Dinsdag	05-11	
Woensdag	06-11	
Donderdag	07-11	MR- vergadering
Vrijdag	08-11	

Kalender

Week 46		
Maandag	11-11	
Dinsdag	12-11	
Woensdag	13-11	
Donderdag	14-11	
Vrijdag	15-11	

Week 47		
Maandag	18-11	
Dinsdag	19-11	
Woensdag	20-11	
Donderdag	21-11	
Vrijdag	22-11	

Week 48		
Maandag	25-11	
Dinsdag	26-11	
Woensdag	27-11	
Donderdag	28-11	
Vrijdag	29-11	

Week 49		
Maandag	02-12	
Dinsdag	03-12	
Woensdag	04-12	
Donderdag	05-12	Sinterklaasviering Kindcentrum
Vrijdag	06-12	Studiedag – kinderen vrij

Week 50		
Maandag	09-12	
Dinsdag	10-12	OV- vergadering
Woensdag	11-12	
Donderdag	12-12	
Vrijdag	13-12	

Week 51		
Maandag	16-12	
Dinsdag	17-12	
Woensdag	18-12	
Donderdag	19-12	Kerstviering Kindcentrum
Vrijdag	20-12	

Kalender

Week 52		
Maandag	23-12	Kerstvakantie
Dinsdag	24-12	Kerstvakantie
Woensdag	25-12	Kerstvakantie
Donderdag	26-12	Kerstvakantie
Vrijdag	27-12	Kerstvakantie

Week 1		
Maandag	30-12	Kerstvakantie
Dinsdag	31-12	Kerstvakantie
Woensdag	01-01	Kerstvakantie
Donderdag	02-01	Kerstvakantie
Vrijdag	03-01	Kerstvakantie

Week 2		
Maandag	06-01	Studiedag – kinderen vrij
Dinsdag	07-01	
Woensdag	08-01	
Donderdag	09-01	
Vrijdag	10-01	

Week 3		
Deze week: inschrijven Parro Rapportfolio ontwikkelgesprekken 14.30u – 18.00u		
Maandag	13-01	
Dinsdag	14-01	MR- vergadering
Woensdag	15-01	
Donderdag	16-01	
Vrijdag	17-01	

Week 4		
Maandag	20-01	
Dinsdag	21-01	
Woensdag	22-01	
Donderdag	23-01	
Vrijdag	24-01	

Week 5		
Maandag	27-01	
Dinsdag	28-01	
Woensdag	29-01	
Donderdag	30-01	
Vrijdag	31-01	

Kalender

Week 6	Deze week: rapportfolio ontwikkelgesprekken 14.30u – 18.00u	
Maandag	03-02	
Dinsdag	04-02	Afname Doorstroomtoets groep 8 + OV- vergadering
Woensdag	05-02	Afname Doorstroomtoets groep 8
Donderdag	06-02	
Vrijdag	07-02	

Week 7		
Maandag	10-02	
Dinsdag	11-02	
Woensdag	12-02	
Donderdag	13-02	
Vrijdag	14-02	

Week 8		
Maandag	17-02	
Dinsdag	18-02	
Woensdag	19-02	
Donderdag	20-02	
Vrijdag	21-02	

Week 9		
Maandag	24-02	
Dinsdag	25-02	
Woensdag	26-02	
Donderdag	27-02	
Vrijdag	28-02	Carnavalsviering Kindcentrum

Week 10		
Maandag	03-03	Carnavalsvakantie
Dinsdag	04-03	Carnavalsvakantie
Woensdag	05-03	Carnavalsvakantie
Donderdag	06-03	Carnavalsvakantie
Vrijdag	07-03	Carnavalsvakantie

Week 11		
Maandag	10-03	Studiedag – kinderen vrij
Dinsdag	11-03	
Woensdag	12-03	MR- vergadering
Donderdag	13-03	
Vrijdag	14-03	

Kalender

Week 12		
Maandag	17-03	
Dinsdag	18-03	
Woensdag	19-03	
Donderdag	20-03	
Vrijdag	21-03	

Week 13		
Maandag	24-03	
Dinsdag	25-03	
Woensdag	26-03	
Donderdag	27-03	
Vrijdag	28-03	

Week 14		
Maandag	31-03	
Dinsdag	01-04	
Woensdag	02-04	
Donderdag	03-04	
Vrijdag	04-04	

Week 15		
Maandag	07-04	
Dinsdag	08-04	OV- vergadering
Woensdag	09-04	
Donderdag	10-04	
Vrijdag	11-04	

Week 16		
Maandag	14-04	
Dinsdag	15-04	MR- vergadering
Woensdag	16-04	
Donderdag	17-04	Koningsspelen Kindcentrum
Vrijdag	18-04	Studiedag – kinderen vrij

Week 17		
Maandag	21-04	Meivakantie/ Tweede Paasdag
Dinsdag	22-04	Meivakantie
Woensdag	23-04	Meivakantie
Donderdag	24-04	Meivakantie
Vrijdag	25-04	Meivakantie

Kalender

Week 18		
Maandag	28-04	Meivakantie
Dinsdag	29-04	Meivakantie
Woensdag	30-04	Meivakantie
Donderdag	01-05	Meivakantie
Vrijdag	02-05	Meivakantie

Week 19		
Maandag	05-05	Bevrijdingsdag – vrije dag
Dinsdag	06-05	Studiedag – kinderen vrij
Woensdag	07-05	
Donderdag	08-05	
Vrijdag	09-05	Schoolreis unit 2

Week 20		
Maandag	12-05	
Dinsdag	13-05	
Woensdag	14-05	
Donderdag	15-05	
Vrijdag	16-05	Schoolreis unit 3

Week 21		
Deze week: inschrijven rapportfolio ontwikkelgesprekken		
Maandag	19-05	
Dinsdag	20-05	
Woensdag	21-05	
Donderdag	22-05	
Vrijdag	23-05	

Week 22		
Maandag	26-05	Kamp groep 8 (optie)
Dinsdag	27-05	Kamp groep 8 (optie)
Woensdag	28-05	Kamp groep 8 (optie)
Donderdag	29-05	Hemelvaartsdag – vrije dag
Vrijdag	30-05	Studiedag – kinderen vrij

Week 23		
Maandag	02-06	
Dinsdag	03-06	Schoolreis unit 1
Woensdag	04-06	
Donderdag	05-06	
Vrijdag	06-06	

Kalender

Week 24		
Maandag	09-06	Tweede Pinksterdag – vrije dag
Dinsdag	10-06	Studiedag – kinderen vrij
Woensdag	11-06	MR- vergadering
Donderdag	12-06	
Vrijdag	13-06	
Week 25	Deze week: rapportfolio ontwikkelgesprekken 14.30u – 18.00u	
Maandag	16-06	
Dinsdag	17-06	
Woensdag	18-06	
Donderdag	19-06	
Vrijdag	20-06	

Week 26		
Maandag	23-06	
Dinsdag	24-06	OV- vergadering
Woensdag	25-06	
Donderdag	26-06	
Vrijdag	27-06	

Week 27		
Maandag	30-06	
Dinsdag	01-07	Doorschuifurtje Kindcentrum tussen 13.00u – 13.45u
Woensdag	02-07	Afscheidsavond groep 8
Donderdag	03-07	Uitglijden groep 8 tussen 09.30u en 10.30u
Vrijdag	04-07	Vakantie voor groep 1 t/m 8 om 12.00u Start schooljaar 2025-2026 op maandag 18 augustus!

Contactinformatie

OBS de Wijzer

Heideakkerweg 1
6658 ZZ Beneden-Leeuwen
T: 0487593940

E: info-obsdewijzer@groeisaampo.nl

